



Republika Hrvatska  
Krapinsko zagorska županija  
Osnovna škola Donja Stubica

---

KLASA: 401-01/20-01/01

URBROJ: 2113/01-380-5-01-20-1

Donja Stubica, 30. listopada 2020.

Na temelju članka 74. Statuta Osnovne škole Donja Stubica, a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 111/18.) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 95/19.) ravnateljica Osnovne škole Donja Stubica, dana 30. listopada 2020. godine donosi

## **PROCEDURU O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA**

### **Članak 1.**

Ovom Procedurom o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda (u dalnjem tekstu: Procedura) uređuju se proceduralna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

### **Članak 2.**

Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju ni iz jednog nivoa proračuna.

Škola može ostvariti vlastite prihode od:

- najma školskog prostora (školska sportska dvorana, učionice, hol, kabineti i sl.) i
- donacija

### **Članak 3.**

Školski prostor može se iznajmiti u izvannastavno vrijeme fizičkim i pravnim osobama ili udrugama koje rade s djecom u skladu s Pravilnikom o korištenju školskog prostora.

### **Članak 4.**

S korisnikom ravnatelj škole sklapa ugovor u kojem se pobliže uređuju uvjeti najma odnosno korištenja.

Evidencija o sklopljenim ugovorima vodi se u tajništvu škole, a nadzor i naplatu prihoda vodi računovodstvo škole.

### **Članak 5.**

Vlastita sredstva Škola koristi prema Pravilniku o korištenju školskog prostora.

### Članak 6.

Škola može primiti donaciju u novcu i koristit će je za namjene za koje je dana, odnosno namjenu koju je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, ravnatelj će izvršiti povrat primljenih sredstava.

Škola može primiti dar u naravi ukoliko se isti može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.

Stvarna i procijenjena vrijednost primljenog dara dostavlja se u računovodstvo Škole radi daljnog postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza.

### Članak 7.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu danom donošenja.

**RAVNATELJICA:**



#### Dostaviti:

1. Oglasna ploča i mrežna stranica Škole, ovdje
2. Tajništvo, ovdje
3. Računovodstvo, ovdje
4. Pismohrana, ovdje